

Neufassung der Ordnung über den Zugang und die Zulassung für den konsekutiven Masterstudiengang Literarisches Schreiben

Aufgrund des § 7 Absatz 1 Satz 2 Nummern 1 und 2 des Niedersächsischen Hochschulzulassungsgesetzes (NHZG) vom 29. Januar 1998 (Nds. GVBl. S. 51), zuletzt geändert durch Artikel 2 des Gesetzes vom 29. Juni 2011 (Nds. GVBl. S. 202), und des § 18 Absatz 8 Sätze 2 und 4 des Niedersächsischen Hochschulgesetzes (NHG) in der Fassung vom 26. Februar 2007 (Nds. GVBl. S. 69), zuletzt geändert durch Artikel 7 des Gesetzes vom 12. Dezember 2012 (Nds. GVBl. S. 591), hat die Universität Hildesheim, Fachbereich 2 - Kulturwissenschaften und Ästhetische Kommunikation, gemäß §§ 44 Absatz 1 Satz 2 und 3, 41 Absatz 2 Satz 2 NHG i. V. m. § 8 Absatz 5 der Grundordnung die nachfolgende Neufassung der Ordnung über den Zugang und die Zulassung zum konsekutiven Masterstudiengang Literarisches Schreiben beschlossen.

§ 1 Geltungsbereich

- (1) Diese Ordnung regelt den Zugang und die Zulassung zum konsekutiven Masterstudiengang Literarisches Schreiben (LS).
- (2) Die Zugangsvoraussetzungen richten sich nach § 2.
- (3) Erfüllen mehr Bewerberinnen und Bewerber die Zugangsvoraussetzungen als Plätze zur Verfügung stehen, werden die Studienplätze nach dem Ergebnis eines hochschuleigenen Auswahlverfahrens vergeben gem. § 4. Erfüllen weniger Bewerberinnen und Bewerber die Zugangsvoraussetzungen als Plätze zur Verfügung stehen, findet ein Auswahlverfahren nicht statt.

§ 2 Zugangsvoraussetzungen

- (1) Voraussetzung für den Zugang zum Masterstudiengang LS ist, dass die Bewerberin oder der Bewerber
 - a) entweder an einer deutschen Hochschule oder an einer Hochschule, die einem der Bologna-Signatarstaaten angehört, einen Bachelorabschluss oder diesem gleichwertigen Abschluss im Studiengang Kreatives Schreiben oder in einem fachlich eng verwandten Studiengang erworben hat, oder an einer anderen ausländischen Hochschule einen gleichwertigen Abschluss in einem fachlich eng verwandten Studiengang erworben hat; die Gleichwertigkeit wird nach Maßgabe der Bewertungsvorschläge der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen beim Sekretariat der Kultusministerkonferenz (www.anabin.de) festgestellt, sowie
 - b) die besondere Eignung gem. Abs. 2 nachweist.Die Entscheidung, ob ein Studiengang fachlich eng verwandt ist, trifft die nach der Prüfungsordnung zuständige Stelle; die positive Feststellung kann mit der Auflage verbunden werden, noch fehlende Module innerhalb von zwei Semestern nachzuholen.
- (2) Die besondere Eignung setzt voraus:
 - a) einen qualifizierten Bachelorabschluss nach Maßgabe der Abs. 3 und 4 sowie
 - b) den Nachweis einer besonderen Motivation für den gewählten Studiengang nach Maßgabe des Abs. 5.
- (3) Der qualifizierte Bachelorabschluss setzt voraus, dass das vorangegangene Studium mit mindestens der Note 3,0 abgeschlossen wurde. Wenn der Studienabschluss zum Bewerbungszeitpunkt noch nicht vorliegt, ist abweichend von Satz 1 erforderlich, dass 75 % der insgesamt erforderlichen Leistungen erfolgreich erbracht wurden (d.h. mindestens 135 Leis-

tungspunkte vorliegen) und die aus den Prüfungsleistungen ermittelte Durchschnittsnote mindestens 3,0 beträgt. Die so ermittelte Durchschnittsnote wird auch im Auswahlverfahren nach § 4 berücksichtigt, unabhängig davon, ob das Ergebnis des Bachelorabschlusses hiervon abweicht.

(4) Die Zugangsvoraussetzung nach Abs. 2 a) erfüllt auch, wer den Bachelorabschluss mit einer Note bis zu 3,4 abgeschlossen hat bzw. wer einen entsprechenden Notendurchschnitt nach Abs. 3 Satz 2 vorweist, sofern im Rahmen der Bewertung des Motivationsschreibens die Note auf mindestens 3,0 verbessert wird.

(5) Der Nachweis der besonderen Motivation erfolgt durch ein dem Bewerbungsschreiben beizufügendes Motivationsschreiben, in dem Folgendes darzulegen ist:

1) Exposé eines belletristischen, kulturjournalistischen, essayistischen oder medialen Schreibprojekts, das im Verlauf des zweijährigen Studiums bearbeitet werden soll. Hier erläutert die Bewerberin oder der Bewerber den Gegenstand, das Thema und die Form des Projekts, das spezifische Interesse an der wissenschaftlichen Beobachtung und Analyse des eigenen Schreibverfahrens, ergänzt durch Angaben zum Stand der Vorarbeiten und durch einen Plan zur weiteren Ausarbeitung. (3 bis 5 Seiten) Ergänzt wird das Exposé durch Arbeitsproben des Projekts, an dem während des Studiums gearbeitet werden soll (10 bis 15 Seiten).

2) Beschreibung der Motivation "Literarisches Schreiben" zu studieren. Dabei ist auch zu erläutern, aufgrund welcher spezifischen Begabungen und Interessen sich die Bewerberin oder der Bewerber für diesen Studiengang für besonders geeignet halten. (1 Seite)

3) Eine Beschreibung der künstlerisch-praktischen Fähigkeiten und Erfahrungen, ergänzt durch eine Liste mit Angaben über bereits veröffentlichte oder auch unveröffentlichte Texte.

4) kurze Erläuterung, inwieweit die Bewerberin oder der Bewerber zu wissenschaftlicher bzw. grundlagen- und methodenorientierter Arbeitsweise befähigt und damit auch in der Lage ist, sich neue Methoden zur Untersuchung von eigenen und fremden Schreibprozessen anzueignen und zu erproben.(3 Seiten plus Liste)

Die Motivationsschreiben werden von der Auswahlkommission gem. § 5 begutachtet. Jedes Kriterium wird mit 0 Punkten (nicht gegeben bzw. nicht überzeugend dargelegt) bzw. 1 Punkt (gegeben bzw. überzeugend dargelegt) bewertet. Der Nachweis der besonderen künstlerisch-wissenschaftlichen Eignung setzt voraus, dass das Motivationsschreiben mit mindestens 2 Punkten bewertet wird. Wird das Motivationsschreiben mit 3 Punkten bewertet, verbessert sich die Note nach Abs. 3 bzw. 4 um 0,2, bei 4 Punkten um 0,4.

(6) Bewerberinnen und Bewerber, die weder eine deutsche Hochschulzugangsberechtigung aufweisen noch ihren Bachelorabschluss an einer deutschen Hochschule erworben haben, müssen darüber hinaus über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache verfügen. Der Nachweis hierüber wird nach Maßgabe der Prüfungsordnung für die Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang ausländischer Studienbewerber/innen (DSH) beziehungsweise nach Maßgabe der Prüfungsordnung TestDaF geführt.

(7) Das Ergebnis der Bewertung des Motivationsschreibens im Rahmen eines Bewerbungsverfahrens gilt auch für das Bewerbungsverfahren zum darauffolgenden Wintersemester. Dem Antrag ist die Bewertung des Motivationsschreibens beizufügen.

§ 3

Studienbeginn und Bewerbungsfrist

(1) Der Masterstudiengang LS beginnt zum Wintersemester. Die schriftliche Bewerbung für die Teilnahme am Vergabeverfahren muss mit den gem. Abs. 2 erforderlichen Bewerbungsunterlagen bis zum 02. Mai bei der Hochschule eingegangen sein. Die Bewerbung gilt nur für die Vergabe der Studienplätze des betreffenden Bewerbungstermins.

(2) Der Bewerbung sind – bei Zeugnissen und Nachweisen in beglaubigter Kopie – folgende Unterlagen beizufügen:

- a) Abschlusszeugnis des Bachelorstudiengangs oder - wenn dieses noch nicht vorliegt - eine Bescheinigung über die erbrachten Leistungen, die Leistungspunkte und über die Durchschnittsnote,
- b) Lebenslauf,
- c) Motivationsschreiben gem. § 2 Abs. 5,
- d) ggf. Nachweise nach § 2 Abs. 6 und 7 sowie § 4 Abs. 10.

(3) Bewerbungen, die nicht vollständig, form- oder fristgerecht eingehen, sind vom weiteren Verfahren ausgeschlossen. Die eingereichten Unterlagen verbleiben bei der Hochschule.

(4) Die Prüfung der eingehenden Zulassungsanträge auf formale Richtigkeit erfolgt durch das Immatrikulationsamt.

§ 4

Zulassungsverfahren

(1) Erfüllen mehr Bewerberinnen und Bewerber die Zugangsvoraussetzungen als Studienplätze zur Verfügung stehen, werden die Studienplätze nach dem Ergebnis eines hochschul-eigenen Auswahlverfahrens vergeben.

(2) Anhand der Abschluss- bzw. Durchschnittsnote nach § 2 Abs. 3 und 4 und unter Berücksichtigung der ggf. erzielten Verbesserung dieser Note durch die Bewertung des Motivati-onsschreibens nach § 2 Abs. 5 wird eine Rangliste nach Punkten gebildet.

(3) Für die Abschluss- bzw. Durchschnittsnote nach Abs. 2 werden folgende Punkte verge-ben:

0,6 bis einschließlich 0,7	30 Punkte
größer als 0,7 bis einschließlich 0,8	29 Punkte
größer als 0,8 bis einschließlich 0,9	28 Punkte
größer als 0,9 bis einschließlich 1,0	27 Punkte
größer als 1,0 bis einschließlich 1,1	26 Punkte
größer als 1,1 bis einschließlich 1,2	25 Punkte
größer als 1,2 bis einschließlich 1,3	24 Punkte
größer als 1,3 bis einschließlich 1,4	23 Punkte
größer als 1,4 bis einschließlich 1,5	22 Punkte
größer als 1,5 bis einschließlich 1,6	21 Punkte
größer als 1,6 bis einschließlich 1,7	20 Punkte
größer als 1,7 bis einschließlich 1,8	19 Punkte
größer als 1,8 bis einschließlich 1,9	18 Punkte
größer als 1,9 bis einschließlich 2,0	17 Punkte
größer als 2,0 bis einschließlich 2,1	16 Punkte
größer als 2,1 bis einschließlich 2,2	15 Punkte
größer als 2,2 bis einschließlich 2,3	14 Punkte
größer als 2,3 bis einschließlich 2,4	13 Punkte
größer als 2,4 bis einschließlich 2,5	12 Punkte
größer als 2,5 bis einschließlich 2,6	11 Punkte
größer als 2,6 bis einschließlich 2,7	10 Punkte
größer als 2,7 bis einschließlich 2,8	9 Punkte
größer als 2,8 bis einschließlich 2,9	8 Punkte
größer als 2,9 bis einschließlich 3,0	7 Punkte

Besteht zwischen einzelnen Bewerberinnen und/oder Bewerbern Ranggleichheit, so bestimmt sich die Rangfolge auf der Liste nach dem Ergebnis des Motivationsschreibens und dann nach dem Los.

(4) Beginnend mit Platz 1 der Rangliste werden die Bewerberinnen bzw. die Bewerber zum Auswahlgespräch eingeladen. Es werden doppelt so viele Bewerberinnen bzw. Bewerber zum Auswahlgespräch eingeladen wie Studienplätze zur Verfügung stehen.

(5) Die Auswahlkommission gem. § 5 Abs. 2 koordiniert die Durchführung der Auswahlgespräche gem. § 6 und trifft die Auswahlentscheidung.

(6) Die Auswahlentscheidung wird wie folgt getroffen: Die Plätze werden nach der gem. Abs. 3 errechneten Punktzahl in Kombination mit dem Ergebnis des Auswahlgesprächs vergeben.

(7) Das Auswahlgespräch soll zeigen, ob die Bewerberin oder der Bewerber für den ausgewählten Studiengang besonders geeignet ist. Das Gespräch erstreckt sich auf folgende Eignungsparameter:

- Fähigkeit zu wissenschaftlicher bzw. künstlerisch-wissenschaftlicher Arbeitsweise,
- sichere Kenntnis der wissenschaftlichen Grundlagen in dem angestrebten künstlerisch-wissenschaftlichen Schwerpunktfach Literatur,
- Nachweis der besonderen künstlerischen Eignung im angestrebten künstlerischen Schwerpunktfach Literatur sowie die
- Fähigkeit zur Reflexion der eigenen künstlerischen Arbeit.

Das Auswahlgespräch gem. § 6 wird mit einer fachspezifischen Prüfungskommission geführt gem § 5 Abs. 3. Jedes Kriterium wird von der Prüfungskommission hinsichtlich der Eignung der Bewerberin oder des Bewerbers wie folgt bewertet:

sehr gut geeignet	6 Punkte
gut geeignet	4 Punkte
befriedigend geeignet	2 Punkte
kaum geeignet	0 Punkt

(8) Die erzielten Punkte nach den Abs. 2 und 6 werden addiert. Nach dem Ergebnis dieser Addition wird eine abschließende Rangliste gebildet. Besteht nach der so ermittelten Punktzahl zwischen einzelnen Bewerberinnen und Bewerbern Ranggleichheit, so bestimmt sich die Rangfolge auf der Liste nach der im Rahmen des Auswahlgesprächs erzielten Punktzahl und danach nach dem Los.

(9) Im Übrigen bleiben die allgemein für die Immatrikulation geltenden Bestimmungen der Immatrikulationsordnung der Hochschule unberührt. Die Einschreibung der Bewerberinnen und Bewerber, die nach § 2 Abs. 3 Satz 2 als besonders geeignet gelten, ist bis zum Nachweis über die erfolgreiche Beendigung des Bachelorstudiums auflösend bedingt. Der Nachweis ist für das jeweilige Wintersemester bis zum 31.03. zu erbringen. Anderenfalls wird die Zulassung unwirksam, es sei denn, die Bewerberin oder der Bewerber hat die Verzögerung nicht zu vertreten.

(10) Das Ergebnis des Auswahlgesprächs im Rahmen eines Bewerbungsverfahrens gilt auch für das Bewerbungsverfahren im darauffolgenden Wintersemester. Dem Antrag ist ein Nachweis über das Ergebnis des Auswahlgesprächs beizufügen.

§ 5

Auswahlkommission und Prüfungskommissionen für den Masterstudiengang LS

(1) Für die Durchführung des Eignungs- und Auswahlverfahrens bildet der Fachbereich 2 eine zentrale Auswahlkommission. Für die Durchführung der Auswahlgespräche bildet der Fachbereich 2 fachspezifische Prüfungskommissionen.

(2) Der Auswahlkommission gehören vier stimmberechtigte Mitglieder (zwei aus dem Institut für Kulturpolitik und zwei sonstige in dem Studiengang zur Abnahme von Prüfungen berechnigte Mitglieder der Hochschule) an, die der Hochschullehrer- oder der Mitarbeitergruppe angehören müssen, und zwei Mitglieder der Studierendengruppe mit beratender Stimme. Wenigstens ein Mitglied muss der Hochschullehrergruppe angehören. Die Auswahlkommission ist beschlussfähig, wenn mindestens zwei stimmberechtigte Mitglieder anwesend sind.

(3) Der fachspezifischen Prüfungskommission gehören zwei stimmberechtigte Mitglieder an, die der Hochschullehrergruppe oder der Mitarbeitergruppe angehören und in dem Studiengang zur Abnahme von Prüfungen berechnigt sind. Wenigstens ein Mitglied muss der Hochschullehrergruppe angehören. Die Prüfungskommission ist beschlussfähig, wenn beide Mitglieder anwesend sind.

(4) Die Mitglieder der Auswahlkommission und die Mitglieder der fachspezifischen Prüfungskommission werden durch den Fachbereichsrat des Fachbereichs 2 eingesetzt. Die Amtszeit der Mitglieder beträgt zwei Jahre, die der studentischen Mitglieder ein Jahr, die Wiederbestellung ist möglich. Die stimmberechnigten Mitglieder wählen einen Vorsitz, bei Stimmengleichheit gibt die Stimme der/des Vorsitzenden den Ausschlag.

(5) Die Aufgaben der Auswahlkommission sind:

- a) Prüfung der Zugangsvoraussetzungen (einschl. Bewertung des Motivationsschreibens),
- b) Leitung der Durchführung der Auswahlgespräche gem. § 6,
- c) Entscheidung über die Zulassung oder die Ablehnung der Bewerberinnen und Bewerber,
- d) Berichterstattung für den Fachbereichsrat 2 nach Abschluss des Vergabeverfahrens über die gesammelten Erfahrungen und ggf. Unterbreitung von Vorschlägen für die Weiterentwicklung des Vergabeverfahrens.

(6) Die Aufgaben der fachspezifischen Prüfungskommission:

- a) Durchführung der Auswahlgespräche gem. § 6,
- b) Bewertung der Auswahlgespräche im Hinblick auf die in § 4 Abs. 7 S. 1 genannten Kriterien,
- c) Protokollierung eines jeden der von der Prüfungskommission durchgeführten Auswahlgesprächs gem. § 6.

§ 6

Auswahlgespräch

(1) Ablauf des Auswahlgesprächs:

- a) Die genauen Termine sowie der Ort des Gesprächs werden in einem angemessenen Zeitraum vor Beginn der Auswahlgespräche bekannt gegeben. Die Bewerberinnen und Bewerber werden rechtzeitig zum Auswahlgespräch eingeladen.
- b) Die jeweilige Prüfungskommission führt mit den Bewerberinnen und Bewerbern Einzelgespräche.
- c) Das Auswahlgespräch besteht aus zwei Teilen von je max. 15 Minuten Dauer:
 - Gespräch über das im Motivationsschreiben skizzierte Forschungsvorhaben;
 - Präsentation einer eigenen künstlerischen Arbeit und deren Reflexion.

(2) Über die wesentlichen Fragen und Antworten des Gesprächs ist ein Protokoll zu führen, das von den Mitgliedern der jeweiligen Prüfungskommission zu unterzeichnen ist. Aus dem Protokoll müssen Tag und Ort des Gesprächs, die Namen der Kommissionsmitglieder, der Name der Bewerberin oder des Bewerbers und die Beurteilung ersichtlich werden.

(3) Sofern eine Bewerberin oder ein Bewerber ohne Vorliegen eines wichtigen Grundes zu dem Gesprächstermin nicht erscheint, ist sie oder er vom weiteren Verfahren ausgeschlossen. Bei Vorliegen eines wichtigen Grundes setzt die Auswahlkommission auf Antrag einen neuen Termin für das Auswahlgespräch fest. Der Nachweis des wichtigen Grundes und der Antrag auf Festsetzung eines neuen Termins sind unverzüglich, spätestens aber innerhalb von zwei Tagen nach dem zunächst festgesetzten Termin der Auswahlkommission mitzuteilen bzw. zu stellen.

§ 7

Bescheiderteilung, Nachrückverfahren, Abschluss der Verfahren

(1) Bewerberinnen und Bewerber, die zugelassen wurden, erhalten von der Hochschule einen schriftlichen Zulassungsbescheid. In diesem wird eine Frist festgelegt, innerhalb derer die Bewerberin oder der Bewerber schriftlich zu erklären hat, ob sie oder er den Studienplatz annimmt. Liegt diese Erklärung nicht frist- und formgerecht vor, wird der Zulassungsbescheid unwirksam. Auf diese Rechtsfolge ist im Zulassungsbescheid hinzuweisen.

(2) Bewerberinnen und Bewerber, die nicht zugelassen wurden, erhalten einen schriftlichen Ablehnungsbescheid, in dem der erreichte Rangplatz und der Rangplatz der zuletzt zugelassenen Bewerberin oder des zuletzt zugelassenen Bewerbers aufgeführt ist. Der Ablehnungsbescheid ist mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.

(3) Das Nachrückverfahren wird anhand der Rangliste nach § 4 Abs. 8 durchgeführt.

(4) Die Zulassungsverfahren werden spätestens zwei Wochen nach Vorlesungsbeginn abgeschlossen. Danach noch verfügbare Studienplätze werden auf formlosen Antrag vergeben. Dem Antrag ist ein Motivationsschreiben nach § 2 Abs. 5 beizufügen. Die Studienplätze werden an die Studierenden vergeben, die die Zugangsvoraussetzungen erfüllen nach der Rangfolge des Ergebnisses der Abschluss- bzw. Durchschnittsnote nach § 2 Abs. 2 und 3 unter Berücksichtigung der Verbesserung nach § 2 Abs. 5 und bei gleichem Ranglistenplatz nach dem Los. Der Bewerbungszeitraum hierfür beginnt zwei Wochen vor dem Vorlesungsbeginn und endet mit dem Abschluss des Verfahrens.

§ 8

Zulassung für höhere Fachsemester

(1) Die freien Studienplätze in einem höheren zulassungsbeschränkten Semester werden in nachstehender Reihenfolge an die Bewerberinnen und Bewerber vergeben,

a) die im gleichen oder einem vergleichbaren Studiengang

aa) an einer anderen deutschen Hochschule eingeschrieben sind oder waren,

bb) mit deutscher Staatsangehörigkeit oder zulassungsrechtlich deutschen Staatsangehörigen gleichgestellt an einer ausländischen Hochschule eingeschrieben sind oder waren,

b) für die eine Ablehnung der Zulassung aus Gründen, die in ihrer Person liegen, eine besondere Härte bedeuten würde,

c) die sonstige Gründe geltend machen.

(2) Innerhalb jeder der drei Fallgruppen des Abs. 1 entscheidet über die Zulassung das Ergebnis der Bachelorprüfung oder einer zur Bachelorprüfung äquivalenten Prüfung in Verbindung mit dem Ergebnis der Bewertung eines Motivationsschreibens nach § 2 Abs. 5, bei gleichem Ergebnis die für die Ortswahl maßgebenden sozialen, insbesondere familiären und wirtschaftlichen Gründe und bei dann noch gleichartigen Fällen letztlich das Los.

§ 9

Inkrafttreten / Außerkrafttreten

Diese Neufassung der Ordnung tritt nach Genehmigung durch den Stiftungsrat am Tag nach ihrer Bekanntmachung im Verkündungsblatt der Universität Hildesheim in Kraft. Sie gilt erstmals für die Bewerbung zum Wintersemester 2013/2014. Gleichzeitig tritt die Ordnung über den Zugang und die Zulassung für den konsekutiven Masterstudiengang Literarisches Schreiben (Verkündungsblatt Heft 63 – Nr. 3 / 2012) außer Kraft.